



**SSS** SUPERINTENDENCIA  
DE **SERVICIOS DE SALUD**



Ministerio de Salud  
Argentina

# NUEVO PROCEDIMIENTO DE OPCIÓN DE CAMBIO Res. 1216/2020

## INSTRUCTIVO PARA BENEFICIARIOS

---

Ahora la Opción de Cambio la gestionás directamente vos en **MI SSSALUD** desde nuestro sitio web.

Sin intermediarios, sin necesidad de trasladarte. Simple, ágil y transparente.

**MI SSSALUD** es nuestro nuevo portal orientado a la interacción de la SSSalud con los beneficiarios del sistema. Un nuevo canal de comunicación que se suma a nuestras otras vías de atención virtual y telefónica.

Ahora la OPCIÓN de CAMBIO la gestionás directamente vos, ingresando a nuestro sitio web.

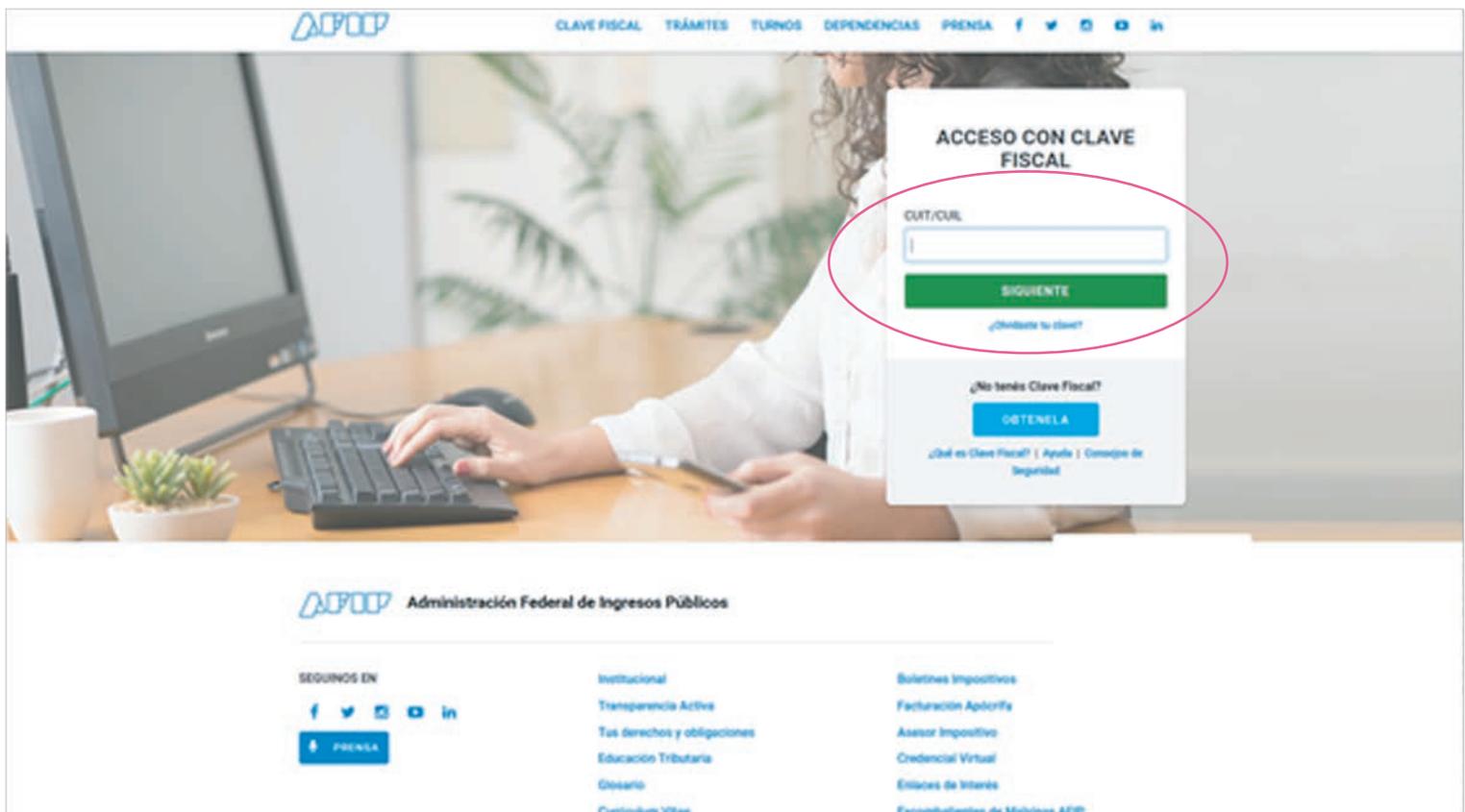
## ! ¡IMPORTANTE!

Para hacer el trámite es requisito tener Clave Fiscal nivel 2 y adherir el servicio Mi SSSalud a tu clave fiscal. Para eso te pedimos que, por única vez, realices estos pasos.

### Procedimiento para adherir MI SSSALUD a tu clave fiscal

1. Entrar el sitio web de la AFIP con tu CUIL y Clave Fiscal.

[https://auth.afip.gov.ar/contribuyente\\_/login.xhtml](https://auth.afip.gov.ar/contribuyente_/login.xhtml)



## 2. Luego buscar en el menú: “Administrador de Relaciones de Clave Fiscal” y entrar.

The screenshot shows the 'CLAVE FISCAL' dashboard. On the left, under 'SERVICIOS ADMINISTRATIVOS', the 'Administrador de Relaciones de Clave Fiscal' option is circled in red. On the right, under 'SERVICIOS HABILITADOS', there is a list of services including 'Bienes Personales Web', 'ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFIP', 'Administración de puntos de venta y domicilios', 'Autorización de Impresión de Comprobantes', 'Comprobantes en línea', 'Envíos Postales Internacionales', 'Nuestra Parte', 'Administración de dominios', 'Aportes en línea', 'Carga Billetera AFIP', and 'Declaración de CBU'.

## 3. Hacer click en el botón “Adherir servicio”.

The screenshot shows the 'Administrador de Relaciones' page. On the left is a navigation menu with options like 'Autónomos', 'Contribuyentes Régimen General', 'Empleadores', 'Empleados', and 'Futuros Contribuyentes'. The main content area has a title 'Servicio Administrador de Relaciones' and a description. At the bottom right of the main content, there are three buttons: 'ADHERIR SERVICIO' (circled in red), 'Nueva Relación', and 'CONSULTAR'.

Se desplegará un listado.

## 4. Buscá la SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS DE SALUD y hacé click para seleccionar los servicios disponibles. Seleccioná “Mi SSSalud”.

The screenshot shows a list of service providers. The 'SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS DE SALUD' entry is circled in red. Under this entry, the 'Mi SSSalud' option is also circled in red. The text for 'Mi SSSalud' reads: 'Por medio del presente servicio el ciudadano podrá realizar los trámites habilitados en nuestro portal Mi SSSALUD'.

## 5. Una vez seleccionado MI SSSalud, confirmá la adhesión al servicio.

Haciendo click en CONFIGURACIÓN pasan a otra pantalla en la que podrán ver todos los permisos que tiene ese apoderado.

The screenshot shows the 'Administrador de Relaciones' interface. On the left is a dark sidebar with the AFIP logo and navigation links. The main area is titled 'Administrador de Relaciones' and contains a form for 'Incorporar nueva Relación'. The form has the following fields and buttons:

- A 'Bienvido Usuario' header with 'Actuando en representación de'.
- 'Autorizante (Dador)': A text input field.
- 'Representado': A dropdown menu.
- 'Servicio': A text input field containing 'MI SSSalud (Nivel de seguridad mínimo requerido 2)'. A blue 'BUSCAR' button is to its right.
- 'Representante': A text input field. A blue 'BUSCAR' button is to its right.
- A blue 'CONFIRMAR' button at the bottom center.

Una vez realizado este procedimiento, cerrá la sesión en el sitio web de la AFIP.

**¡Listo! Ya estás habilitado a autenticarte cuando ingreses en la sección Mi SSSalud de nuestro sitio web.**

# Ahora ya podés empezar a gestionar tu Opción de Cambio

1. Ingresá en nuestro sitio web:

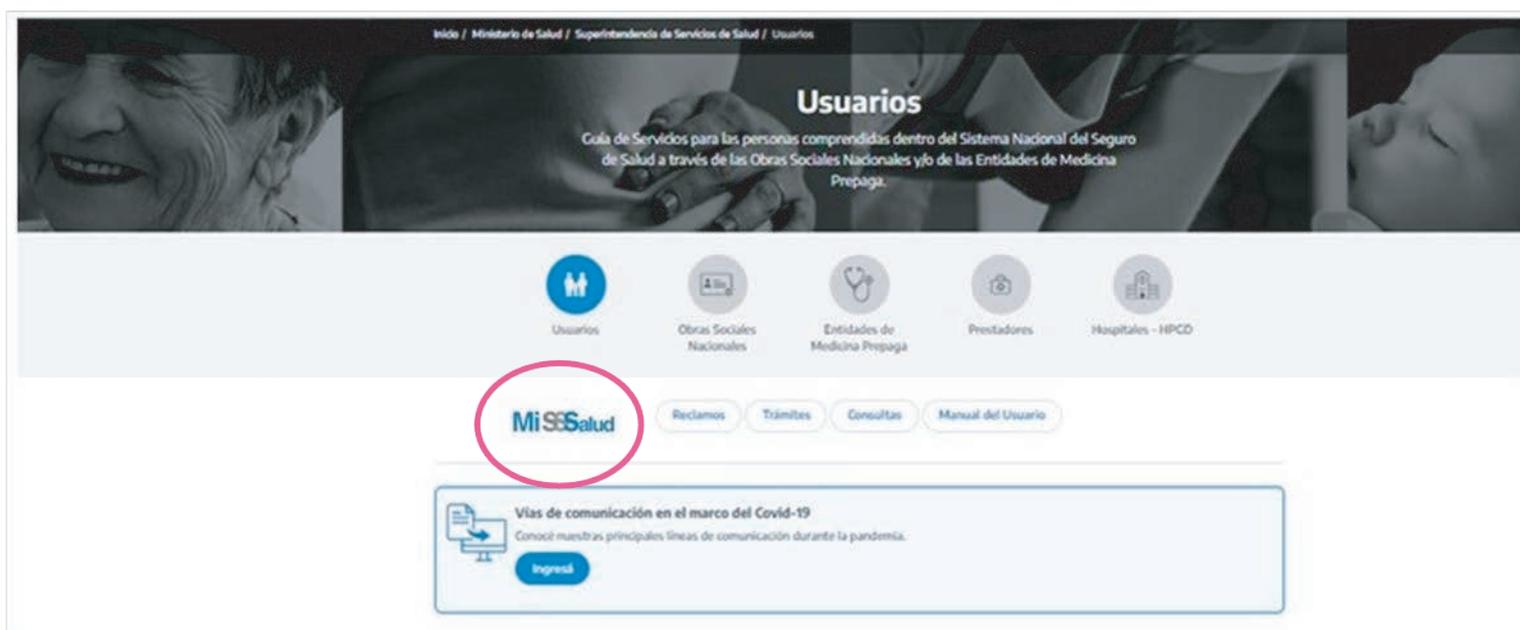
<https://www.argentina.gob.ar/sssalud>



Hacé click en el ícono **USUARIOS**.



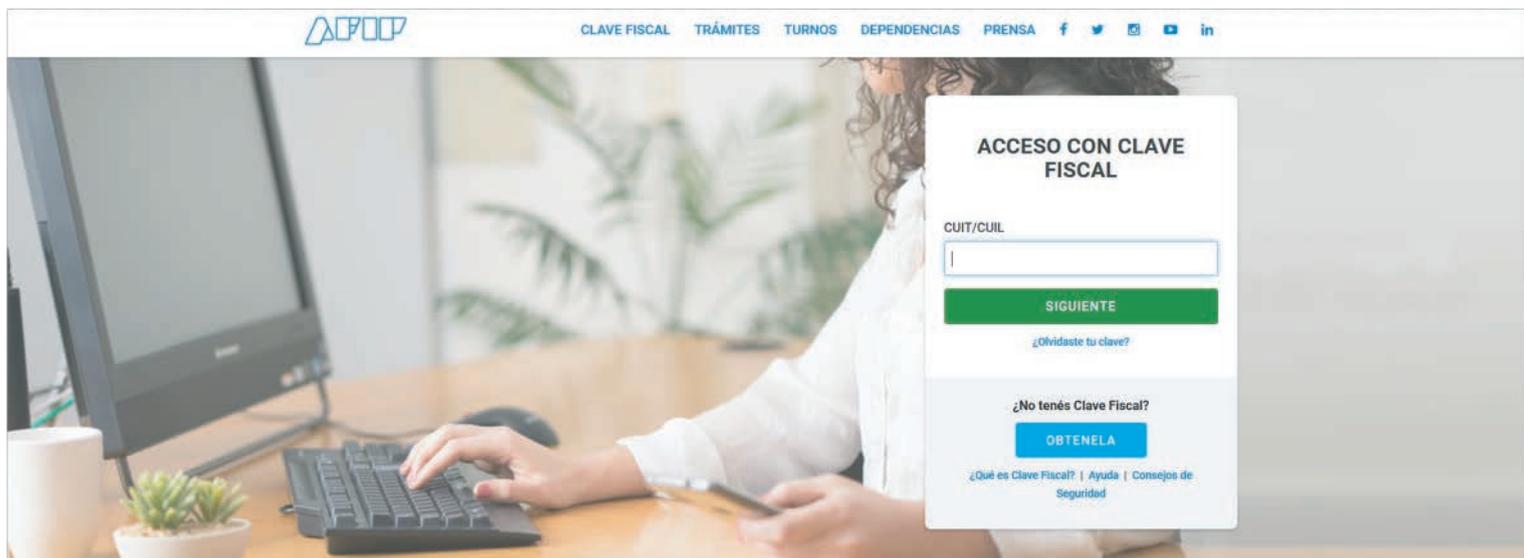
2. Entrá en MI SSSalud.



### 3. Luego hacé click en el botón verde de OPCIÓN DE CAMBIO DE OBRA SOCIAL.



Aquí deberás autenticar tu identidad con CUIL y Clave Fiscal.



En caso de ser satisfactoria la autenticación de la Clave Fiscal, se te redireccionará automáticamente a la plataforma en nuestro sitio web para que realices tu opción.

En caso de no poder autenticar tu Clave Fiscal o no contar con la adhesión del servicio, te lo informará el sitio de la AFIP y deberás realizar los pasos iniciales de este instructivo.

4. Con la autenticación realizada, accedés a nuestra plataforma para hacer tu Opción de Cambio  
Clickeá en el botón azul “NUEVA OPCIÓN”.



The screenshot shows the 'Mi SSSalud' interface. At the top, there are logos for 'Argentina.gob.ar' and 'SSS SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS DE SALUD'. Below the header, there is a section titled 'Mi SSSalud' with a 'SALIR' button. Underneath, there are input fields for 'Nombre y Apellido' and 'CUIL'. The main section is titled 'Formularios de Opciones de Cambio' and contains a blue button labeled 'NUEVA OPCIÓN' which is circled in red. Below this button is a table with columns for 'Formulario', 'Fecha', and 'Estado', showing 'no hay resultados' and 'No hay registros disponibles'.

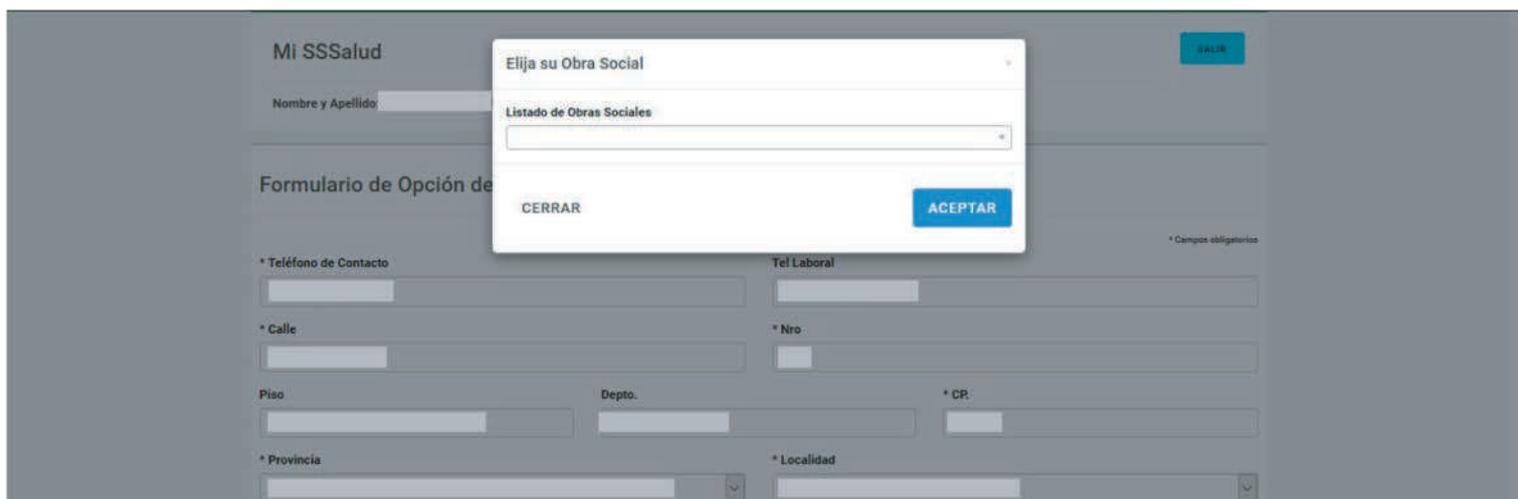
Se abrirá una nueva pantalla con un formulario para completar.



The screenshot shows the 'Formulario de Opción de Cambio' screen. It features a 'SALIR' button at the top right. Below the header, there are input fields for 'Nombre y Apellido' and 'CUIL'. The main section is titled 'Formulario de Opción de Cambio' and contains several data entry fields, many marked with an asterisk as mandatory. These include: '\* Teléfono de Contacto', '\* Calle', '\* Provincia', '\* CUIT Empleador', '\* Regimen', '\* Tel Laboral', '\* Nro', '\* CP', '\* Localidad', '\* Correo electrónico', and '\* Motivo de elección'. A prominent green button labeled 'ELECCIÓN DE OBRA SOCIAL' is positioned in the center. At the bottom, there are fields for '\* Obra Social Destino' and 'Denominación', along with 'VOLVER' and 'ACEPTAR' buttons.

Para poder seleccionar una Obra Social es necesario que hayas completado tus datos, en especial, que hayas seleccionado la localidad donde vivís.  
Una vez completados todos los datos hacé click en “ELECCIÓN DE OBRA SOCIAL”.

5. Se desplegará un buscador en el que podrás seleccionar la obra social que elegiste tipeando el nombre de la misma. Vas a ver que el sistema completa el nombre.



Una vez que encuentres la obra social que buscas, hacé click en el botón **ACEPTAR**.

## ! ¡IMPORTANTE!

Es muy importante que antes de decidirte, hayas averiguado lo necesario sobre la Obra Social que elegís, por eso te vamos a pedir que lo ratifiques.

6. Finalmente, confirmá el trámite haciendo click en el botón **ACEPTAR**. Aparecerá una nueva pantalla con tu formulario completo y arriba en un recuadro verde, figura el número de tu trámite.



**¡Tu trámite está validado!** Necesitamos que lo revise y lo confirme.

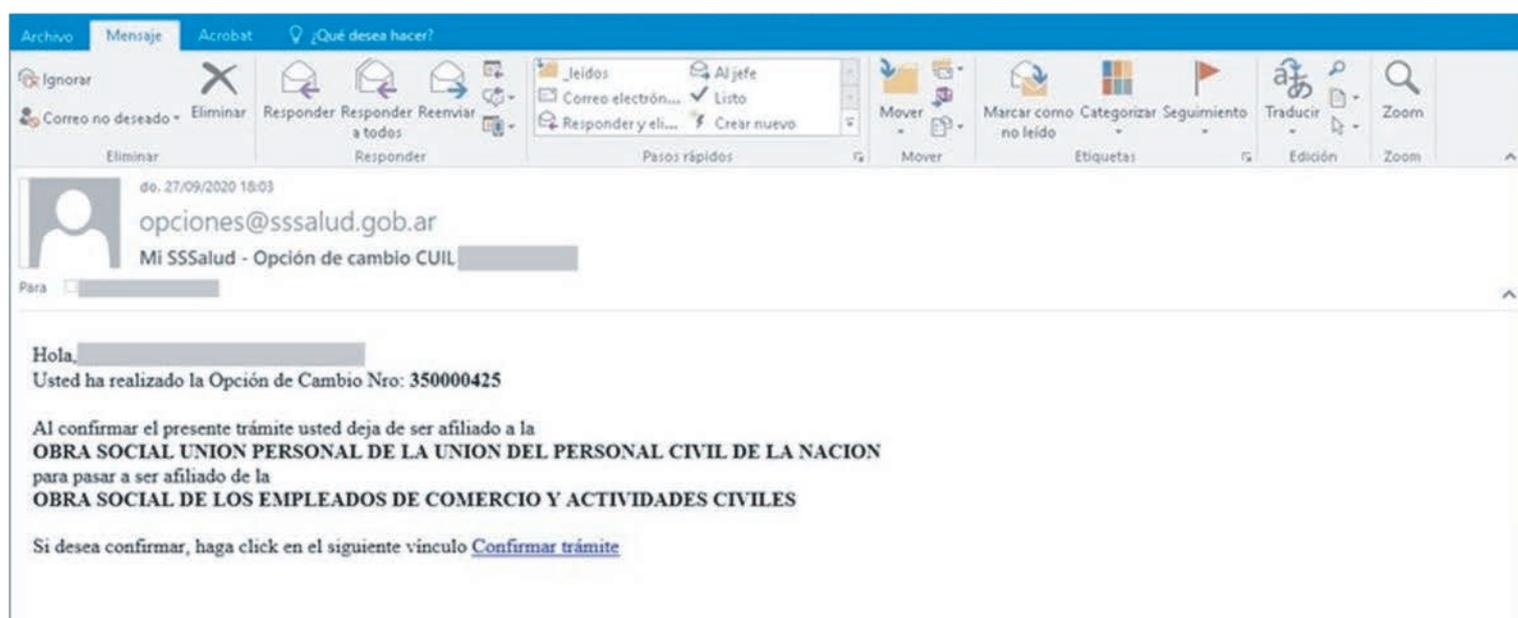
**7.** Para eso te pedimos que hagas una **última revisión de los datos** y confirmes el inicio de tu trámite de Opción de Cambio haciendo click en el botón **CONFIRMAR**.  
Una vez que confirmás, verás esta pantalla.



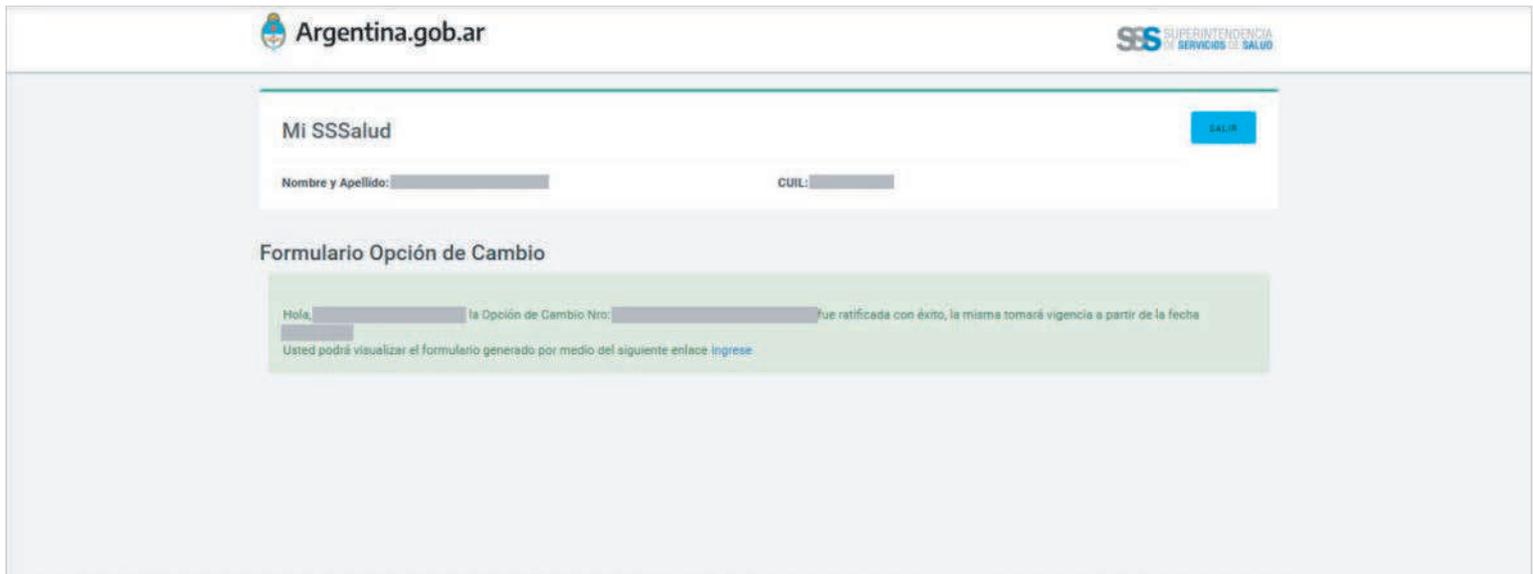
En el recuadro verde te informamos que vas a recibir un correo electrónico en la casilla que informaste.  
En ese correo electrónico hay un enlace mediante el cual deberás **CONFIRMAR** tu trámite.

## ! ¡IMPORTANTE!

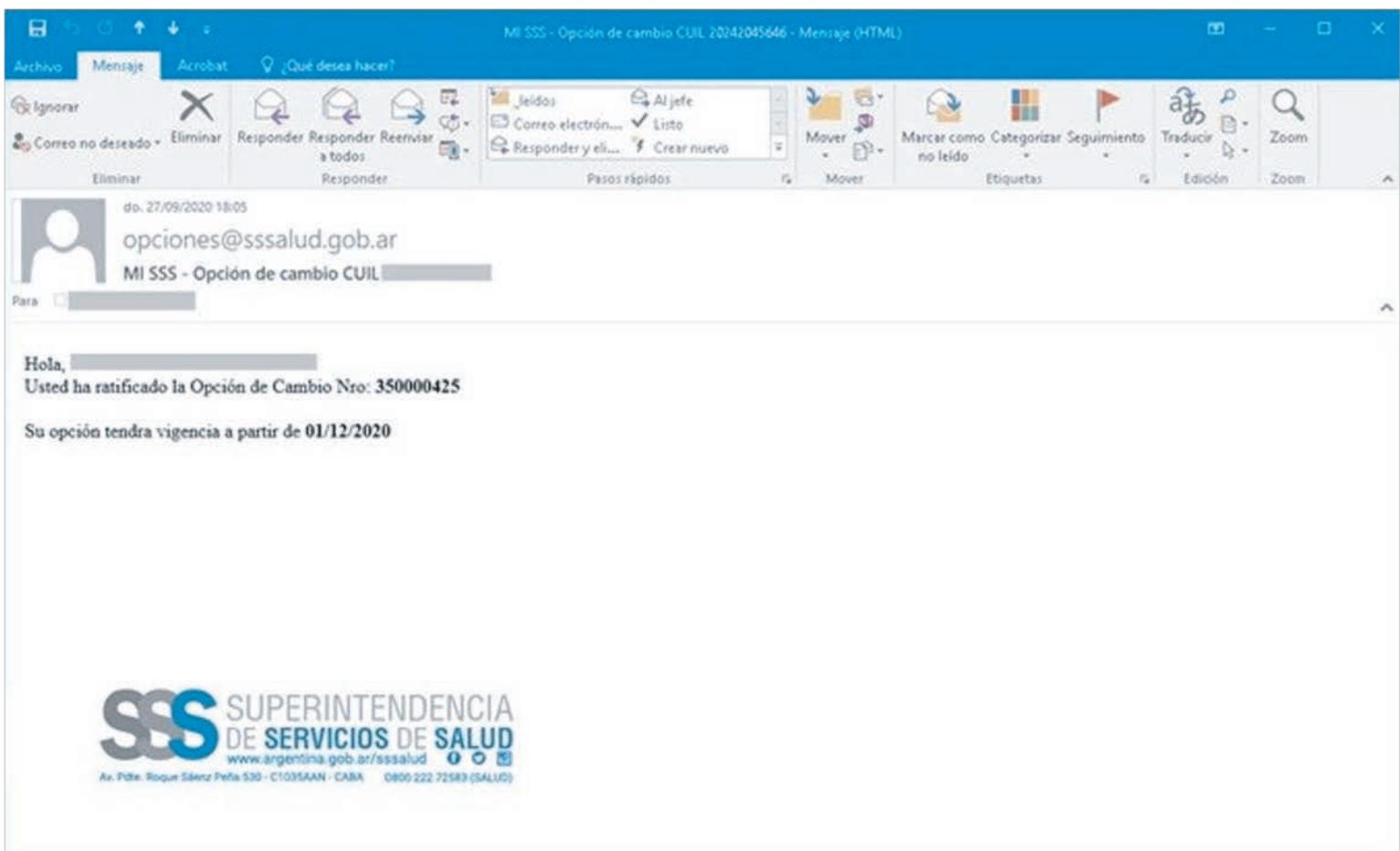
**Tenés 48 hs. para confirmar tu trámite para que tu opción de cambio sea considerada. En caso de no hacerlo la misma será desestimada.**



8. Cuando hacés click en el enlace “Confirmar trámite” se te va a direccionar a una pantalla en la que te informamos la fecha de inicio de vigencia de tu opción de cambio.



Y también te mandamos esa información a tu correo electrónico.



## Constancia del trámite de la Opción de cambio

- Ingresá a MI SSSalud.
- Completá tus datos para ingresar y vas a acceder a la siguiente pantalla.



The screenshot shows the 'Mi SSSalud' interface on the Argentina.gov.ar website. At the top, there are logos for 'Argentina.gov.ar' and 'SS SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS DE SALUD'. Below the header, the 'Mi SSSalud' title is followed by a 'SALIR' button. A form for 'Nombre y Apellido' and 'CUIL' is visible. The main section is titled 'Formularios de Opciones de Cambio Confirmadas' and contains a table with columns for 'Formulario' and 'Fecha de Inicio de Vigencia'. A search icon is present in the bottom right of the table area. At the bottom of the table, it says 'Mostrando pagina 1 de 1 - 1 registros totales'. The footer of the page features the 'Argentina unida' logo.

- Hacé click en el botón Ver (lupa) y vas a visualizar los datos de tu formulario confirmado.
- Para generar tu constancia hacé click en el botón Imprimir (PDF).
- Podés imprimirla y/o guardarla en tu equipo.
- La impresión de la confirmación de la asignación de la obra social elegida será documento suficiente para que **recibas cobertura, a partir del primer día del tercer mes posterior a dicha confirmación.**

## Comunicate con la OBRA SOCIAL que elegiste

Una vez finalizado el trámite online, deberás realizar los trámites de tu incorporación personal y la de tu grupo familiar en la obra social elegida.

# Constancia del trámite de la Opción de cambio

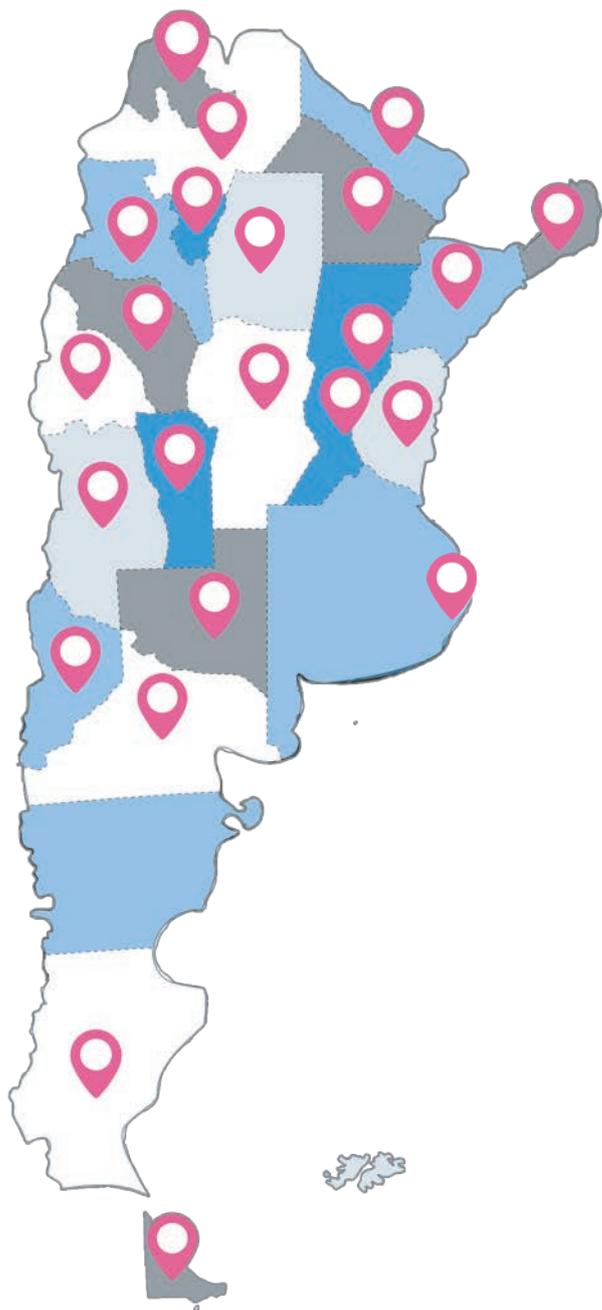
Comunicate con ellos como te sea más cómodo, por teléfono, mail o personalmente para consultar el procedimiento.

La Obra Social debe recibir este trámite dentro de los quince (15) días posteriores al referido pedido de incorporación.

Si eso no sucede, por favor enviá un correo electrónico a [consultasyreclamos@sss.salud.gov.ar](mailto:consultasyreclamos@sss.salud.gov.ar) con el asunto “Opción de Cambio” informado la situación.

 <b>Ministerio de Salud Argentina</b>	
<b>Opción de Cambio</b> Constancia de confirmación de la asignación de la obra social elegida	
<b>Formulario:</b> 350000614	<b>Fecha de inicio de vigencia:</b> 01/01/2021
<b>CUIL:</b> 20123456789	<b>Apellido y Nombre:</b> USUARIO DE PRUEBA
<b>Teléfono de contacto:</b> 1234-5678	<b>Teléfono laboral:</b>
<b>Código Postal:</b> 1035	<b>Provincia:</b> CAPITAL FEDERAL
<b>Localidad:</b> CAPITAL FEDERAL - SAENZ PEÑA ROQUE AVDA. PTE.(501-	
<b>CUIT Empleador:</b> 30694407044	
<b>Obra Social Origen:</b> 125707 - OBRA SOCIAL UNION PERSONAL DE LA UNION DEL PERSONAL CIVIL DE LA NACION	
<b>Obra Social Destino:</b> 126205 - OBRA SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE COMERCIO Y ACTIVIDADES CIVILES	
<p>Este documento será suficiente para que recibas cobertura, a partir del primer día del tercer mes posterior a la confirmación</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Estás optando y te afilias a una obra social y no a una empresa de medicina prepaga/privada.</li><li>• La obra social te garantiza el acceso a la cobertura prevista por el PMO vigente, sin cuota adicional y sin necesidad de suscribir un plan superador.</li><li>• La obra social te podrá ofrecer planes superadores con una cuota adicional a cargo del beneficiario.</li></ul>	
	
<small>Para verificar el presente Certificado escanee el código y acceda a su información en línea. El presente Certificado carecerá de validez en caso de contener tachaduras o enmiendas</small>	

Simplificar los trámites también es facilitar a los ciudadanos su derecho a la salud.



## NUESTRAS DELEGACIONES

### CATAMARCA

catamarca@sssaud.gob.ar

### CHACO

chaco@sssaud.gob.ar

### CÓRDOBA

cordoba@sssaud.gob.ar

### CORRIENTES

corrientes@sssaud.gob.ar

### ENTRE RÍOS

entrierios@sssaud.gob.ar

### FORMOSA

formosa@sssaud.gob.ar

### JUJUY

jujuy@sssaud.gob.ar

### LA PAMPA

lapampa@sssaud.gob.ar

### LA RIOJA

larioja@sssaud.gob.ar

### MAR DEL PLATA

mardelplata@sssaud.gob.ar

### MENDOZA

mendoza@sssaud.gob.ar

### MISIONES

misiones@sssaud.gob.ar

### NEUQUÉN

neuquen@sssaud.gob.ar

### SANTA FE

santafe@sssaud.gob.ar

### SANTA FE - ROSARIO

rosario@sssaud.gob.ar

### SALTA

salta@sssaud.gob.ar

### SAN JUAN

sanjuan@sssaud.gob.ar

### SAN LUIS

sanluis@sssaud.gob.ar

### SANTA CRUZ

santacruz@sssaud.gob.ar

### SANTIAGO DEL ESTERO

santiagodelesteros@sssaud.gob.ar

### TUCUMÁN

tucuman@sssaud.gob.ar

### RÍO NEGRO

rionegro@sssaud.gob.ar

### TIERRA DEL FUEGO

tdf@sssaud.gob.ar

Av. Pdte. Roque Sáenz Peña 530 - Ciudad Autónoma de Buenos Aires - C1035AAN  
0800-222-SALUD (72583)



/sssaud



@SSSALUD



@sssaud



argentina.gob.ar/sssaud